

GUIA PARA PREENCHIMENTO DE RELATÓRIOS DO CARBONO SOCIAL

NOTAS DE INTRODUÇÃO:

- *O Relatório do Carbono Social apresenta informações relativas à contribuição do projeto para o desenvolvimento sustentável e é parte essencial do processo de validação, registro e verificação de projetos requeridos pelas Diretrizes do Carbono Social. Os procedimentos, requisitos de elegibilidade, indicadores e orientações do Carbono Social estão disponíveis em www.socialcarbon.org.*
- *O Relatório do Carbono Social contém uma análise dos impactos socioeconômicos e ambientais do projeto, os indicadores da Metodologia do Carbono Social aplicáveis ao empreendimento/comunidade em questão, além de especificações sobre o método de realização dos diagnósticos e monitoramento de desempenho socioambiental.*
- *O proponente do projeto deve submeter o Relatório do Carbono Social, juntamente com informações e evidências anexas quando necessário, para validação/verificação de uma terceira parte que atestara sua conformidade com os requisitos estipulados pelas Diretrizes do Carbono Social.*
- *Os diagnósticos realizados em empreendimentos deverão ser entregues separadamente dos diagnósticos realizados em comunidades, mesmo que se refiram a um mesmo projeto. Desta maneira, quando aplicável o diagnóstico das comunidades deverá constar em um relatório distinto daquele apresentado para o empreendimento.*
- *Conteúdos em “itálico” correspondem a orientações de preenchimento do Relatório do Carbono Social e não fazem parte do modelo de apresentação e estrutura do documento.*

HISTÓRICO DE REVISÃO DESSE DOCUMENTO

Versão	Descrição das principais alterações	Data da Revisão
01	Primeira Versão	19/02/2008
02	Alterações na estrutura do documento, ordenamento dos itens e seções e inclusão da seção 3.2. Alteração da seção de impactos ambientais que passa a incorporar os impactos do empreendimento como um todo.	13/09/2008
03	Alteração do layout de formatação e informações adicionais sobre a análise de resultados.	01/10/2008

1. Identificação do projeto

Informações básicas	
Indicadores	<i>Especificar os indicadores da MCS utilizados no diagnóstico e sua versão.</i>
Nome do Projeto	<i>O nome do projeto deve ser o mesmo especificado no DCP.</i>
Diagnóstico	<i>Informar se o diagnóstico foi feito com base no empreendimento ou nas comunidades envolvidas.</i>
Marco	<i>Número do Marco (Zero, 1, 2, 3...)</i>
Data de aplicação	<i>Data de aplicação dos indicadores e realização do diagnóstico (dd/mm/aaaa)</i>
Data de conclusão do relatório	<i>(dd/mm/aaaa)</i>
Data de realização do próximo diagnóstico	<i>(dd/mm/aaaa)</i>
Local	<i>Local de aplicação dos indicadores (Cidade/Estado)</i>
Identificação do Responsável pela Pesquisa	
Nome	<i>Nome do(s) responsável (is) pela aplicação dos indicadores e elaboração do relatório.</i>
Endereço	<i>Endereço para correspondência do responsável</i>
Telefone	<i>Telefone de contato do responsável</i>
E-mail	<i>E-mail do responsável</i>
Identificação do proponente do projeto	
Nome	<i>Nome da organização proponente do projeto de redução/absorção de GEE.</i>
Endereço	<i>Endereço para correspondência do proponente</i>
Telefone	<i>Telefone de contato do proponente</i>
E-mail	<i>E-mail do proponente</i>

2. Descrição geral da atividade de projeto de redução de emissões de GEE

2.1. Contexto e histórico do projeto de redução de emissões de GEE

- *O contexto do projeto refere-se à descrição de tempo e espaço onde o projeto de redução de emissões se desenvolve, além de uma breve caracterização do empreendimento/comunidade relacionado às atividades do projeto. Essa seção tem por objetivo introduzir ao leitor do relatório informações básicas sobre o projeto de redução de emissões e devem estar incluídos neste item minimamente:*
 - *Localização do empreendimento/comunidade.*
 - *Caracterização geral do empreendimento/comunidade.*
- *O histórico do projeto refere-se à descrição do início e desenvolvimento das atividades do projeto de redução de emissões, especificando os acontecimentos até a data presente, envolvendo especialmente:*
 - *Data de início das atividades do projeto.*
 - *Breve descrição das fases de planejamento e implantação dos projetos de redução de emissões.*

2.2. Atividades e Metodologia empregada para redução/captura de GEE

- *Favor incluir:*
 - *Descrição da atividade de projeto de redução/captura de GEE.*
 - *Nome e versão da metodologia de linha de base e monitoramento empregada para o cálculo de redução/captura de GEE.*
 - *Estimativa de toneladas equivalentes de carbono que serão reduzidas/capturadas.*

3. Método de Aplicação da Metodologia do Carbono Social

3.1. Elementos considerados na aplicação da Metodologia do Carbono Social para o setor

- *Favor incluir:*
 - *Texto de referência sobre aplicação da Metodologia do Carbono Social específica para o setor: Elementos considerados na aplicação da Metodologia do Carbono Social para o setor (ver indicadores do setor).*

3.2. Impactos socioeconômicos e ambientais do empreendimento envolvido no projeto de redução de emissões de GEE

- *A análise de impactos socioeconômicos e ambientais deverá abranger os impactos relevantes do empreendimento envolvido no projeto de que resultará na redução/captura de GEE. Atividades e impactos sujeitos às avaliações utilizando a Metodologia do Carbono Social devem atender um ou mais dos critérios abaixo:*
 - *Ser controlado parcial ou totalmente pela organização responsável pelo projeto de redução/captura de GEE.*
 - *Estar relacionado ao projeto de forma comprovada ou evidente*
 - *Ser afetado pelo projeto de forma comprovada ou evidente*
 - *Ser atribuível direta ou indiretamente ao projeto de forma comprovada ou evidente*
- *Se requeridos pelas autoridades nacionais competentes, documentos sobre a análise dos impactos ambientais do empreendimento e/ou a atividade de projeto deverão ser listados e anexados a esse relatório.*
- *Na ausência de documentação específica, a descrição dos impactos socioeconômicos e ambientais da atividade de projeto não demanda novas pesquisas, mas deverá ser baseada em outras fontes de informações existentes, como por exemplo: relatórios, resultados de consulta à stakeholders, projetos similares, e opiniões de especialistas.*

3.3. Método utilizado para obtenção de informações

- *Favor incluir:*
 - *Explicação sobre o método utilizado para aplicação dos indicadores da Metodologia do Carbono Social. Ex.: entrevistas, questionários, visitas, e outros possíveis métodos de avaliação.*
- *A aplicação pode ser feita através de:*
 - Trabalho em grupo: Reuniões participativas com representantes da organização e/ou comunidade envolvida no projeto. A reunião é dirigida por um profissional responsável que tem como função orientar os participantes a discutir os aspectos contidos nos indicadores. Os resultados da discussão devem ser registrados, compilados e valorados de acordo com os indicadores.*
 - Entrevistas: Alguns informantes-chaves são entrevistados de forma semi-estruturada, com o objetivo de obter de forma indireta informações sobre os seis recursos da Metodologia do Carbono Social. Os resultados das entrevistas devem ser registrados, compilados e valorados de acordo com os indicadores.*
 - Questionários: Questionários podem ser aplicados por profissionais responsáveis tanto com a comunidade envolvida quanto com informantes-chaves da organização para*

coletar informações. Os resultados da pesquisa devem ser registrados, compilados e valorados de acordo com os indicadores.

- *O responsável pela elaboração do Marco Zero do Carbono Social pode selecionar um único método de aplicação ou combiná-los para obter melhores resultados.*
- *Outros métodos de aplicação estão sujeitos à aprovação prévia da Equipe Técnica do Carbono Social.*

3.4. Atores envolvidos

- *Favor incluir:*
 - *Identificação dos atores envolvidos no diagnóstico. Ex.: representantes-chave da organização responsável pelo empreendimento (diagnóstico do empreendimento); membros da comunidade (diagnóstico da comunidade).*
 - *Apresentação de uma relação dos participantes que contribuíram para a realização dos diagnósticos.*

Tabela 1 - Exemplo de relação dos participantes entrevistados durante o diagnóstico.

Relação dos Participantes	
Nome	Função/Cargo

No caso de diagnósticos envolvendo comunidades, serão aceitas listas de presença durante de reuniões realizadas, que devem ser anexadas a esse relatório.

4. Resultados

- As orientações abaixo deverão ser utilizadas para completar os itens 4.1 a 4.6:
- Por favor, indique conforme modelo abaixo:
 - Nome do indicador avaliado;
 - Descrição do indicador;
 - Comentários da situação atual apresentada pelo empreendimento/comunidade;
 - Índice obtido (1 a 6);
 - perspectivas (potenciais ações, sugestões, expectativa dos atores envolvidos)
- Exemplo:

Nome do Indicador: Ex. *Segurança no Trabalho*

Descrição do Indicador: Ex.: *Avalia os procedimentos adotados pela organização com relação à saúde e segurança no trabalho, bem como o comportamento dos empregados com relação aos equipamentos e normas que são instituídos.*

Comentários Ex.: *Equipamento de Proteção Individuais, EPIs, são disponibilizados diariamente a todos os funcionários. No entanto, nem todos os empregados o utilizam como lhes foi recomendado.*

Índice Ex.: 2

Perspectivas Ex.: *A organização pretende:*

a) orientar e treinar o trabalhador sobre o uso adequado guarda e conservação;

b) comunicar ao MTE qualquer irregularidade observada.

4.1. Recurso Social

4.2. Recurso Humano

4.3. Recurso Financeiro

4.4. Recurso Natural

4.5. Recurso de Biodiversidade/Tecnologia

4.6. Recurso de Carbono

5. Análise de Resultados

Para uma análise da situação do empreendimento/comunidade é importante considerar o que representa o índice obtido em cada um dos indicadores. Os indicadores são estabelecidos de para expressar a seguinte relação entre os índices obtidos e a situação do empreendimento/comunidade:

Índices 1 e 2:

Situação: Crítica.

Características do empreendimento: Configuram situações de irregularidades legais e/ou práticas que representem um alto risco socioambiental e/ou situações de degradação da qualidade social e ambiental significativas.

Características da comunidade: Configuram situações de extrema carência nas comunidades que comprometem de forma significativa a qualidade de vida da população.

Índices 3 e 4:

Situação: Transitória.

Características do empreendimento: Refletem situações onde o empreendimento atende a todos os requisitos legais competentes à sua atividade, podendo ultrapassá-los através da adoção de boas práticas e ações voluntárias em alguns casos.

Características da comunidade: Refletem situações de qualidade de vida mínimas aceitáveis, mas que demandam melhorias e aperfeiçoamento.

Índices 5 e 6:

Situação: Sustentável.

Características do empreendimento: Representam situações onde o empreendimento superou as obrigações legais e/ou práticas comum de mercado, adotando em vários casos as melhores práticas possíveis para o setor.

Características da comunidade: Comunidades atingiram um meio de vida sustentável, com acesso adequado aos bens materiais e sociais, são capazes de se recuperar de forma independente de situações de estresse, ao mesmo tempo em que suas atividades não deterioram os recursos ambientais básicos.

Para uma análise da média obtida para cada um dos Recursos, adota-se uma distribuição igualitária dos intervalos decimais entre 1 e 6 para expressar a seguinte relação entre os índices obtidos e a situação do empreendimento/comunidade:

Índices	Espaço de Avaliação *	% da Avaliação	Situação	Avaliação
1 a 2,6	1,7	33,33333333	Crítico	✘
2,7 a 4,3	1,7	33,33333333	Satisfatório	!
4,4 a 6	1,7	33,33333333	Sustentável	✓
TOTAL	5,1	100		

* Quantidade de valores pertencentes em cada intervalo

5.1. Desempenho Geral

- Favor apresentar nesse item:
 - Breve conclusão sobre o desempenho geral, observando e relacionando os resultados apresentados por todos os recursos.
 - Tabela com os resultados de cada recurso, constando:
 - Coluna “Críticos”: porcentagem do total de indicadores do recurso referido na coluna 01 que apresentaram índices críticos;
 - Coluna “Satisfatórios”: porcentagem do total de indicadores do recurso referido na coluna 01 que apresentaram índices satisfatórios;
 - Coluna “Sustentáveis”: porcentagem do total de indicadores do recurso referido na coluna 01 que apresentaram índices sustentáveis;
 - Coluna “Índice médio obtido”: média aritmética dos índices obtidos no recurso referido na coluna 01.
 - Coluna “Desempenho geral”: classificação (crítico, satisfatório, sustentável) do índice médio obtido.
 - Linha “Avaliação Geral”: valores obtidos considerando o desempenho de todos os indicadores dos seis recursos.

Exemplo de preenchimento da tabela:

Tabela2- Desempenho de Sustentabilidade dos Projetos- Marco Zero (2008)

Recurso	Críticos	Satisfatórios	Sustentáveis	Índice médio obtido	Desempenho Geral
Social	20,0%	50,0%	30,0%	3,5	Satisfatório
Humano	60,0%	30,0%	10,0%	1,6	Crítico
Financeiro	15,0%	15,0%	70,0%	5,5	Sustentável
Natural	0,0%	60,0%	40,0%	3,25	Satisfatório
Biodiversidade	30,0%	40,0%	30,0%	3,6	Satisfatório
Carbono	0,0%	50,0%	50,0%	4	Satisfatório
Avaliação Geral	20,8%	40,8%	38,3%	3,6	Satisfatório

5.2. Desempenho por recurso

- Favor incluir:
 - Breve conclusão sobre o desempenho de cada recurso, separadamente. Neste item as características de maior relevância notadas no diagnóstico serão apresentadas.

5.3. Histórico de desempenho e análise comparativa

- Favor incluir:
 - análise comparativa dos diagnósticos realizados ao longo dos anos descrevendo a evolução dos índices obtidos por indicadores e/ou recursos, apontando melhorias/retrocessos no desempenho socioambiental. (Não se aplica ao Marco Zero)

- gráfico de desempenho (hexágono), contendo o índice médio obtido por cada um dos recursos.

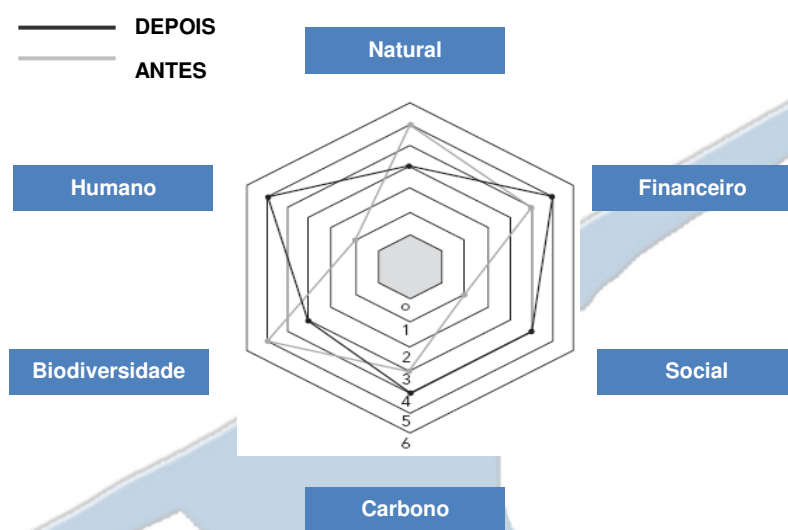


Figura 1 - Exemplo da apresentação do hexágono com os resultados da aplicação da metodologia.

6. Perspectivas

- *Favor incluir:*
 - *Principais perspectivas identificadas durante o diagnóstico, incluindo possíveis recomendações, metas as serem alcançadas quando aplicável.*
- *Modelo de tabela para organizar e auxiliar no planejamento de ações futuras (uso opcional)*

Ações Imediatas

Ação relativa ao indicador (es) *Identificar os indicadores que possivelmente serão afetados com a ação executada.*

Descrição da Ação *Breve descrição da ação a ser executada, incluindo a existência ou não de planejamento específico e disponibilidade de recursos (humanos e financeiros) para execução.*

Responsável *Nome do responsável pela implantação da ação, quando aplicável.*

Prazo *Prazo de execução da ação ou cronograma de execução, quando aplicável.*

Ações a serem executadas após algum planejamento ou melhores informações

Ação relativa ao indicador (es)

Descrição da Ação

Responsável pela implementação

Prazo

- *Nota: Relatórios do Carbono Social - Comunidades: Em casos onde não há uma manifestação clara por parte do proponente do projeto sobre a inclusão da comunidade em atividades relacionadas ao projeto, é aceitável que o processo se inicie com uma apresentação do projeto e diagnóstico preliminar, sem considerar ações específicas a serem realizadas. Essa medida procura evitar situações onde existe evidencia de que a criação de uma expectativa prematura entre os membros da comunidade poderá gerar frustrações ou conflitos.*